

CIRCOLARE N° 71

Padova, 19/01/2022

Agli Studenti
Ai loro Genitori
Ai Docenti
E p. c. Alla Direttrice
Alla Economa
Responsabile COVID
LORO SEDI

Oggetto: Protocollo da seguire ai sensi del DL 1/21 e Nota 14 del 10/01/2021

Carissimi,

Vi raggiungo con questa circolare per fare il punto della situazione circa la gestione dei casi COVID a scuola.

Martedì scorso 18 gennaio abbiamo incontrato i responsabili del Servizio di Igiene e Sanità Pubblica (SISP) per coordinare le azioni, alla luce non solo della normativa nazionale dei primi giorni di gennaio, ma anche dei *Chiarimenti sulla gestione dei contatti scolastici*, diramata dalla Regione Veneto (Allegata alla presente).

Nonostante la complessità, cercherò di essere quanto più essenziale possibile. Per chi volesse approfondire potrà leggere il documento allegato o visitare il sito dell'ULSS6 (<https://www.aulss6.veneto.it/Coronavirus>).

Anzitutto mi preme sottolineare due aspetti.

COSA DEVE FARE IN CASO DI POSITIVITA' DELLO STUDENTE

Vi chiediamo di inviare quanto prima notizia della positività ai seguenti indirizzi: coordinatoredidattico@liceoausiliatricepd.it e per conoscenza segreteria@liceoausiliatricepd.it, facendo precedere al testo dell'oggetto la parola "COVID". Inoltre, al fine di agevolare il tracciamento, sarebbe opportuno indicare la classe e se lo studente è stato presente a scuola nei due giorni precedenti.

Si potrà rientrare a scuola solo con il certificato di avvenuta guarigione del MMG da consegnare al docente della prima ora, che provvederà a depositarlo in segreteria.

COSA FARE IN CASO DI "CONTATTO STRETTO AL DI FUORI DELLA SCUOLA"

La famiglia provvede a contattare immediatamente il PLS o il MMG per le opportune valutazioni.

In caso di quarantena, che è stabilita dal medico e non dalla famiglia, si dovrà produrre certificato di fine quarantena e/o di test/tampone negativo o qualsiasi altra documentazione idonea rilasciata dal MMG. Sarà possibile richiedere la DAD, tramite mail al Coordinatore Didattico mettendo in copia conoscenza il/la Coordinatore/trice di Classe e la Segreteria.

Veniamo ora alla procedura.

Come già scritto (circ. n. 70) per la nostra scuola superiore abbiamo tre possibili scenari: segnalazione di un caso positivo, due o piuttosto tre casi. Per ciascuno di queste situazioni dovremo seguire tre protocolli differenti.

CASO 1: SEGNALAZIONE DI UN CASO POSITIVO

Alla segnalazione di un **caso positivo**, si seguirà l'Auto-sorveglianza (*) (5 giorni) e **didattica in presenza** con l'utilizzo di mascherine di tipo **FFP2** (10 giorni) per tutti gli studenti della classe.

Cosa deve fare la scuola

- Verranno informate quanto prima le famiglie sul fatto che, vista la presenza di un caso positivo, gli studenti dovranno venire a scuola con la FFP2 per 10 giorni. A scuola saranno in regime di Auto-sorveglianza (*) e al primo sintomo le famiglie dovranno contattare il medico per le opportune valutazioni.
- Si invierà al SISP la lista degli alunni coinvolti ai fini del solo tracciamento. Il SIPS in questa fase non invierà alcun feedback alla scuola e/o alla famiglia.

Cosa deve fare la famiglia

La famiglia dovrà provvedere a contattare il PLS o il MMG, perché valuti la situazione particolare e, ove ritenuto necessario, proceda ad effettuare autonomamente il tampone ovvero a rilasciare idonea prescrizione medica per l'effettuazione del test gratuito presso una farmacia o una delle strutture sanitarie aderenti al protocollo d'intesa (<https://euganea.myprenota.it/tamponi-impegnativa>).

Cosa si deve fare al rientro

Terminati i 10 giorni di Auto-sorveglianza, non essendoci stati altri casi, la classe continua normalmente l'attività didattica. **Non c'è più l'obbligo della mascherina FFP2, né tanto meno c'è obbligo di effettuare il test/tampone.**

CASO 2: SEGNALAZIONE DI DUE CASI POSITIVI

Questo caso ha una gestione abbastanza articolata.

In caso emerga un **secondo positivo**, la scuola dovrà seguire due protocolli diversi, distinguendo tra:

- a. studenti vaccinati, ovvero che diano dimostrazione di aver effettuato il ciclo vaccinale o di essere guariti dal COVID da meno di 120 giorni,
 - i. Per loro ci sarà l'**Auto-sorveglianza (*)** e **didattica in presenza** con l'utilizzo di mascherine di tipo **FFP2**.
- b. coloro che **non sono vaccinati** o **che hanno concluso il ciclo vaccinale primario da più di 120 giorni**, o **piuttosto guariti da più di 120 giorni** e ai quali non sia stata somministrata la dose di richiamo,
 - i. Per loro si dovrà disporre la Didattica digitale integrata (DDI) per 10 giorni.

Cosa deve fare la scuola

- Verranno informate quanto prima le famiglie sul fatto che, vista la presenza di due casi positivi, sussistono le condizioni per continuare le attività didattiche in presenza per alcuni studenti e attivare la DDI per altri.
- Il coordinatore didattico invierà al SISP la segnalazione dell'alunno coinvolto ai fini del tracciamento. Il SIPS in questa fase invierà tramite la scuola il **provvedimento di quarantena personalizzato ai soggetti non vaccinati o vaccinati/guariti da più di 4 mesi**. Mentre i soggetti non vaccinati dovranno seguire la **quarantena di 10 giorni**.

Indicazioni operative della nostra scuola per accogliere gli studenti in presenza e in regime di Auto-sorveglianza

Per partecipare alle lezioni in presenza, gli studenti dovranno esibire direttamente i dati personali ai fini del solo controllo, in modalità digitale o cartacea, direttamente alle persone delegate (proff. Michela Soave, Oscar Tiozzo Brasiola, Giovanni Aliberti).

I dati **dovranno essere presentati quotidianamente** per i dieci giorni successivi.

Tale verifica potrà essere effettuata, in modalità digitale o cartacea, **prendendo visione** del Green Pass e/o di altra idonea certificazione, in cui sia riportata la data dell'ultima somministrazione del vaccino o dell'avvenuta guarigione entro i 120 giorni indicati dalla norma citata.

I dati saranno visualizzati ai fini del solo controllo e **non saranno in nessun caso registrati, salvati, conservati** e la verifica avverrà con modalità idonee a garantire la riservatezza dell'alunno interessato.

A tal proposito si allega informativa ai sensi del Regolamento EU 679/2016.

Pertanto, vi chiedo di **non inviare** copie di green pass in Segreteria, in quanto non possono essere presi in considerazione!

Cosa deve fare la famiglia

Per gli **studenti vaccinati**, terminati i 10 giorni di Auto-sorveglianza, si continua normalmente l'attività didattica. **Non c'è più l'obbligo della mascherina FFP2, né tanto meno c'è obbligo di effettuare il test/tampone.**

Agli studenti **non vaccinati o vaccinati/guariti da più di 4 mesi** giungerà dal SISP provvedimento di quarantena e richiesta alla famiglia di contattare il MMG, perché rilasci idonea prescrizione medica per l'effettuazione del test gratuito presso la struttura sanitaria individuata (<https://euganea.myprenota.it/tamponi-impegnativa>) al 10° giorno (cosiddetto T10).

CASO 3: SEGNALAZIONE DI ULTERIORI CASI POSITIVI

Infine, in caso si rilevino **ulteriori casi positivi**, si disporrà la DaD per 10 giorni per tutta la Classe.

Cosa deve fare la scuola

- Verranno informate le famiglie, che vista la presenza del terzo caso, verranno sospese le lezioni in presenza per 10 giorni e sostituite con DAD.
- Il coordinatore didattico invierà al SISP la segnalazione dello/gli studente/i coinvolto/i ai fini del tracciamento. Il SIPS in questa fase invierà tramite la scuola il **provvedimento di quarantena personalizzato ai soggetti non vaccinati o vaccinati/guariti da più di 4 mesi**. Mentre i soggetti non vaccinati dovranno **seguire la quarantena di 10 giorni**.

Cosa deve fare la famiglia e cosa fare per il rientro

Per gli **studenti vaccinati**, terminati i 10 giorni di Auto-sorveglianza, si continua normalmente l'attività didattica. **Non c'è più l'obbligo della mascherina FFP2, né tanto meno c'è obbligo di effettuare il test/tampone.**

Agli studenti **vaccinati/guariti da più di 4 mesi** giungerà dal SISP provvedimento di quarantena e richiesta alla famiglia di contattare il MMG, perché rilasci idonea prescrizione medica per l'effettuazione del test gratuito presso la struttura sanitaria individuata (<https://euganea.myprenota.it/tamponi-impegnativa>) al 5° giorno (cosiddetto T5).

Agli studenti **non vaccinati** giungerà dal SISP provvedimento di quarantena e richiesta alla famiglia di contattare il MMG, perché rilasci idonea prescrizione medica per l'effettuazione del test gratuito presso la struttura sanitaria individuata (<https://euganea.myprenota.it/tamponi-impegnativa>) al 10° giorno (cosiddetto T10).

Cordiali saluti.

Il Coordinatore didattico
Prof. Giovanni Aliberti

A circular stamp from the Liceo Maria Ausiliatrice Paritieri DRV Ostiganti, located in Riviera S. Benedetto, 88 Padova. The stamp includes the phone number 049.8730711. To the right of the stamp is a handwritten signature in black ink.

(*) il regime precauzionale dell'Auto-sorveglianza prevede:

- È fatto obbligo di indossare dispositivi di protezione delle vie respiratorie di tipo FFP2 per almeno 10 giorni dall'ultima esposizione al caso. Il periodo di Auto-sorveglianza termina al giorno 5. Si raccomanda di non consumare pasti a scuola a meno che non possa essere mantenuta una istanza interpersonale di almeno due metri. È prevista l'effettuazione di un test antigenico rapido o molecolare per la rilevazione dell'antigene Sars-Cov-2 alla prima comparsa dei sintomi e, se ancora sintomatici, al quinto giorno successivo alla data dell'ultimo contatto stretto con soggetti confermati positivi al Covid 19.”
- non è consentito accedere o permanere nei locali della scuola ai soggetti con sintomatologia respiratoria o temperatura corporea superiore a 37,5°.