

CIRCOLARE N° 89
Padova, 10/02/2022

Agli Studenti
Ai loro Genitori
Ai Docenti
E p. c. Alla Direttrice
Alla Economa
Responsabile COVID
LORO SEDI

Oggetto: Nuovo Protocollo da seguire ai sensi del DL 5/22 e CM 9498/22

Carissimi,

Vi raggiungo con questa circolare per fare il punto della situazione circa la gestione dei casi COVID a scuola.

Martedì scorso 8 febbraio abbiamo incontrato i responsabili del Servizio di Igiene e Sanità Pubblica (SISP) per coordinare le azioni alla luce non solo della normativa nazionale dei primi giorni di febbraio, ma anche della Nota della Regione Veneto n. 52765 del 4/02/2022 e della nota dell'USR Veneto prot. 2520 del 4/02/2022.

Nonostante la complessità, cercherò di essere quanto più essenziale possibile, elencandone le novità ed integrandole con ciò che rimane ancora valido (per ulteriori informazioni si rinvia al sito dell'ULSS6, <https://www.aulss6.veneto.it/Coronavirus>).

Anzitutto mi preme ribadire tre aspetti, tuttora validi.

COSA FARE IN CASO DI POSITIVITA' DELLO STUDENTE

Vi chiediamo di inviare quanto prima notizia della positività ai seguenti indirizzi: coordinatoredidattico@liceoausiliatricepd.it e per conoscenza segreteria@liceoausiliatricepd.it, facendo precedere al testo dell'oggetto la parola "COVID". Inoltre, al fine di agevolare il tracciamento, sarebbe opportuno **indicare la classe e la data dell'ultima presenza a scuola**. Sarà possibile richiedere la DAD.

Si potrà rientrare a scuola solo con il certificato di avvenuta guarigione, redatto dal proprio medico curante, o recuperato dalla "piattaforma Regionale Covid-19" accessibile al link <https://sorveglianzacovid.azero.veneto.it/> per coloro che hanno effettuato un test in Regione Veneto. Altrimenti, così come comunicato con circ. n. 81, dal sito del Ministero della Salute (accedendo con lo SPID): <https://www.dgc.gov.it/web/>

COSA FARE IN CASO DI "CONTATTO STRETTO AL DI FUORI DELLA SCUOLA"

La famiglia provvede a contattare immediatamente il medico di base (MMG) per le opportune valutazioni.

In caso di quarantena, che è stabilita dal medico e non dalla famiglia, si dovrà produrre certificato di fine quarantena e/o di test/tampone negativo o qualsiasi altra documentazione idonea rilasciata dal MMG. Si ricorda che gli studenti con dose booster o doppia dose/guariti da meno di 120 giorni possono frequentare con FFP2 anche se contatti stretti di positivi (ad esempio, un ragazzo negativo, con familiari positivi). Sarà possibile richiedere la DAD.

COSA FARE PER RICHIEDERE LA DAD (per ulteriori dettagli si rinvia alla circ. n. 78)

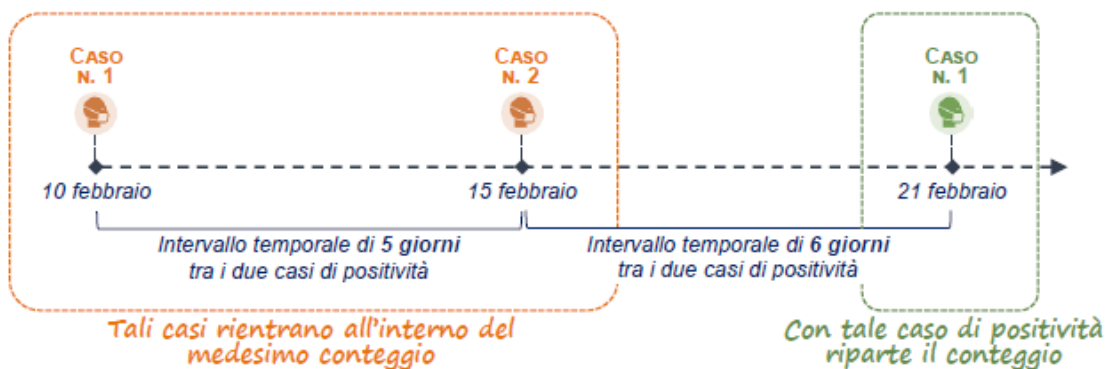
- La richiesta deve pervenire via mail, soprattutto se si tratta del provvedimento sanitario di quarantena/isolamento, all'indirizzo del Coordinatore Didattico (coordinatoredidattico@liceoausiliatricepd.it) e in copia conoscenza alla Segreteria (segreteria@liceoausiliatricepd.it) e al/la proprio/a Coordinatore/trice di classe, allegando la documentazione opportuna.

Essa verrà concessa entro 48h dalla richiesta. Tuttavia, facendo riferimento al diritto dei lavoratori alla disconnessione dalle ore 18:00 in poi, per le comunicazioni pervenute dopo tale orario non si assicura l'immediata presa in carico delle stesse, che verranno quindi valutate il giorno successivo.

- Alla vostra seguirà mail di conferma.

Veniamo ora alle novità di febbraio, che potrebbero essere così sintetizzate

- 1) **I Docenti** ed altri operatori scolastici **non sono più conteggiati** fra i contatti stretti di uno studente positivo.
- 2) **Si tenderà ad avere il più possibile i ragazzi a scuola.** Infatti coloro che hanno completato il ciclo vaccinale o guariti saranno di fatto sempre a scuola; mentre per altri casi la **quarantena preventiva** è di **5 giorni** e non più di 10. È stato pertanto **eliminato il protocollo che apriva la DDI a tutta la classe con la presenza di più di due casi.**
- 3) Il protocollo relativo alla presenza di 2 o più soggetti positivi viene attivato solo se la positività viene rilevata nell'arco di primi 5 giorni dal primo (e non più di 10 giorni, come in precedenza). Questo significa che, trascorsi 5 giorni un nuovo caso segnalato viene considerato, nuovamente, come il primo e si riparte con il conteggio dei 10 giorni.



Veniamo ora alla procedura.

Per la nostra scuola superiore abbiamo solo due possibili scenari: 1) segnalazione di un caso positivo, 2) segnalazione di due o più casi. Per ciascuno di queste situazioni dovremo seguire due protocolli differenti.

CASO 1: SEGNALAZIONE DI UN CASO POSITIVO

Alla segnalazione di un **caso positivo**, si seguirà l'Auto-sorveglianza (*) (5 giorni) e la **didattica in presenza** con l'utilizzo di mascherine di tipo FFP2 (10 giorni) per tutti gli studenti della classe.

Cosa deve fare la scuola

- Verranno informate quanto prima le famiglie sul fatto che, vista la presenza di un caso positivo, gli studenti dovranno venire a scuola con la FFP2 per 10 giorni. A scuola saranno in regime di Auto-sorveglianza (*).

- Si invierà al SISP la lista degli alunni coinvolti ai fini del solo tracciamento. Il SIPS in questa fase non invierà alcun feedback diretto alla famiglia.

Cosa deve fare la famiglia

La famiglia provvederà a contattare il PLS o il MMG, perché valuti la situazione particolare e, ove ritenuto necessario, proceda ad effettuare autonomamente il tampone ovvero a rilasciare l'impegnativa per l'effettuazione del test gratuito presso una farmacia (<https://www.aulss6.veneto.it/Punti-Tampone-presso-Farmacie>) o una delle strutture sanitarie aderenti al protocollo d'intesa (<https://www.aulss6.veneto.it/Punti-tamponi-COVID-UIss-6-Euganea-modalit-di-accesso-e-sedi>). Con tale prescrizione l'esecuzione del tampone sarà gratuita.

Cosa si deve fare al rientro

Terminati i 10 giorni, non essendoci stati altri casi, la classe continua normalmente l'attività didattica. Non c'è più l'obbligo della mascherina FFP2, né tanto meno c'è obbligo di effettuare il test/tampone.

CASO 2: SEGNALAZIONE DI DUE CASI POSITIVI

In caso emerga un **secondo positivo**, la scuola dovrà seguire due protocolli diversi, distinguendo tra:

- a. studenti vaccinati, ovvero che diano dimostrazione di aver effettuato il ciclo vaccinale o di essere guariti dal COVID da meno di 120 giorni, o piuttosto **esenti da vaccinazione**,
 - i. Per loro ci sarà l'**Auto-sorveglianza (*)** e **didattica in presenza** con l'utilizzo di mascherine di tipo **FFP2** per 10 giorni.
- b. coloro che **non sono vaccinati o che hanno concluso il ciclo vaccinale primario da più di 120 giorni, o piuttosto guariti da più di 120 giorni** e ai quali non sia stata somministrata la dose di richiamo,
 - i. Per loro si dovrà disporre la Didattica digitale integrata (DDI) per **5 giorni e al termine** e dopo l'esito negativo del tampone, torneranno a scuola con FFP2 per gli altri 5 giorni.

Cosa deve fare la scuola

- Verranno informate quanto prima le famiglie sul fatto che, vista la presenza di due casi positivi, sussistono le condizioni per continuare le attività didattiche in presenza per alcuni studenti e attivare la DDI per altri.
- Il coordinatore didattico invierà al SISP la segnalazione degli alunni coinvolti ai fini del tracciamento.

Indicazioni operative della nostra scuola per accogliere gli studenti in presenza e in regime di Auto-sorveglianza

Per partecipare alle lezioni in presenza, gli studenti dovranno esibire direttamente i dati personali ai fini del solo controllo, in modalità digitale o cartacea, direttamente alle persone delegate (proff. Michela Soave, Oscar Tiozzo Brasiola, Giovanni Aliberti).

I dati **dovranno essere presentati quotidianamente** per i giorni successivi.

Tale verifica potrà essere effettuata, in modalità digitale, **prendendo visione** del Green Pass, o, in via residuale, cartacea, in cui sia riportata la data dell'ultima somministrazione del vaccino o dell'avvenuta guarigione entro i 120 giorni indicati dalla norma citata.

I dati saranno visualizzati ai fini del solo controllo e **non saranno in nessun caso registrati, salvati, conservati** e la verifica avverrà con modalità idonee a garantire la riservatezza dell'alunno interessato. A tal proposito si allega informativa ai sensi del Regolamento EU 679/2016.

Pertanto, vi chiedo di **non inviare** copie di green pass in Segreteria, in quanto non possono essere presi in considerazione!

Cosa deve fare la famiglia

A) Per gli **studenti vaccinati**, terminati i 10 giorni di Auto-sorveglianza, si continua normalmente l'attività didattica. **Non c'è più l'obbligo della mascherina FFP2, né tanto meno c'è obbligo di effettuare il test/tampone.**

Tuttavia, **solo in caso di comparsa dei sintomi**, è obbligatoria l'esecuzione di un test antigenico rapido o molecolare o antigenico autosomministrato e, se ancora sintomatici, al quinto giorno successivo alla data dell'ultimo contatto stretto con soggetti confermati positivi al Covid-19. In caso di utilizzo di test antigenico autosomministrato, la positività deve essere confermata tramite un test antigenico rapido o molecolare effettuato presso una struttura sanitaria accreditata. **L'esito negativo al test autosomministrato deve essere attestato tramite autocertificazione dei genitori.**

B) Agli studenti **non vaccinati o vaccinati/guariti da più di 4 mesi** dovranno rispettare la **quarantena precauzionale per 5 giorni**, con l'obbligo di rimanere presso il proprio domicilio, cercando di isolarsi il più possibile dal resto dei familiari.

Al termine dei 5 giorni, permane l'obbligo di utilizzare le mascherine FFP2 per ulteriori 5 giorni, e si può riprendere la frequenza in presenza **solo esibendo esito negativo** del tampone di fine quarantena.

A tal fine, la famiglia provvederà a contattare il medico curante (Medico di medicina generale), perché valuti la situazione particolare.

Tuttavia, sarà possibile eseguire il tampone di fine quarantena (detto, tampone T5) gratuitamente:

- direttamente presso gli studi del Medico di base (MMG) se effettua tamponi
- previa prenotazione, con impegnativa dello stesso Medico di base (MMG), presso i punti tampone dell'AULSS 6;

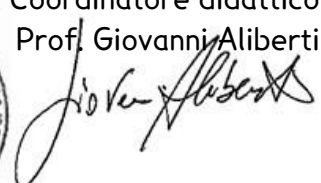
sempre gratuitamente:

- previa prenotazione, presso le Farmacie aderenti (<https://www.auIss6.veneto.it/Punti-Tampone-presso-Farmacie>) o Strutture Sanitarie Private (di prossima autorizzazione che saranno pubblicate sul sito AULSS), esibendo il documento di autocertificazione allegato ("Comunicazione avvio procedure gestione contatti scolastici")
- previa prenotazione, presso i punti tampone deII'AULSS6 (<https://www.aulss6.veneto.it/Punti-tamponi-COVID-UIss-6-Euganea-modalit-di-accesso-e-sedi>). esibendo il documento di autocertificazione allegato ("Comunicazione avvio procedure gestione contatti scolastici")

Gli studenti del gruppo B) che non si sottoponevano al tampone, rimarranno in quarantena, e quindi frequenteranno in DDI, per 14 giorni dall'ultimo contatto con un positivo, quindi potranno rientrare senz'alter formalità.

Cordiali saluti.

Il Coordinatore didattico
Prof. Giovanni Aliberti



(*) il regime precauzionale dell'Auto-sorveglianza prevede:

- È fatto obbligo di indossare dispositivi di protezione delle vie respiratorie di tipo FFP2 per almeno 10 giorni dall'ultima esposizione al caso. Il periodo di Auto-sorveglianza termina al giorno 5. Si raccomanda di non consumare pasti a scuola a meno che non possa essere mantenuta una istanza interpersonale di almeno due metri. È prevista l'effettuazione di un test antigenico rapido o molecolare per la rilevazione dell'antigene Sars-Cov-2 alla prima comparsa dei sintomi e, se ancora sintomatici, al quinto giorno successivo alla data dell'ultimo contatto stretto con soggetti confermati positivi al Covid 19.”
- non è consentito accedere o permanere nei locali della scuola ai soggetti con sintomatologia respiratoria o temperatura corporea superiore a 37,5°.